**NAZIV KORISNIKA: OŠ Dr. Branimira Markovića Ravna Gora**

**SAŽETAK DJELOKRUGA RADA:**

Primarna zadaća je osnovnoškolski odgoj i obrazovanje kroz koji se učenicima prenose potrebita znanja i vještine.

**ORGANIZACIJSKA STRUKTURA:**

Osnovna škola Dr. Branimira Markovića broji ukupno osam razrednih odjela matične škole i jedan odjel u PŠ Stara Sušica s ukupno 113 učenika.

U odgojno – obrazovni proces uključeno je ukupno 31 djelatnika:

* učitelja 19
* stručnih suradnika 2
* ravnatelj škole 1
* administrativno osoblje 2
* pomoćno-tehničko osoblje 7

Nastava se odvija u jednoj – prijepodnevnoj smjeni od 8 – 14 sati.

Organizirana su dežurstva učitelja radi kontrole dnevnog ustroja škole s ciljem što kvalitetnijeg provođenja Kućnog reda škole.

Nastava u matičnoj školi se odvija od 9.9.2024. u školi. Razredna nastava ima svaka svoju učionicu, a predmetna nastava se odvija u specijaliziranim učionicama, te nastava tjelesne i zdravstvene kulture se izvodi u školskoj sportskoj dvorani. Dodatna, dopunska i izvannastavna aktivnost izvodi se redovito. Izvanučionička nastava, manifestacije, susreti i sportska natjecanja odvijaju se također sukladno Godišnjem planu i programu i Kurikulumu škole. Škola ima vanjsko igralište. U PŠ Stara Sušica nastava se izvodi u učionici zgrade u prizemlju.

U svim prostorima škole vrši se čišćenje, dezinsekcija i provjetravanje. Produženi boravak učenika putnika provodi se u prostoriji pored ureda pedagoginje.

Za sve učenike putnike organiziran je prijevoz. Prijevozom je obuhvaćeno 36 učenika, broj je neznatno smanjen u odnosu na prošlu godinu. Učenici se prevoze kombi vozilom škole na 5 relacija.

U odnosu na prošlu školsku godinu došlo je do neznatnog smanjenja broja učenika. Broj razrednih odjela je ostao isti.

**FINANCIJSKI PLAN ZA 2025.-2027. GODINU:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.br.** | **Naziv programa** | **2025.** | **2026.** | **2027.** |
| 1. | Zakonski standard | 1.005.856,34 | 936.840,54 | 936.840,54 |  |
| 2. | Iznad zakonskog standarda | 15.372,00 | 15.372,00 | 15.372,00 |
| 3. | Opremanje ustanova školstva | 937,00 | 937,00 | 937,00 |
|  | UKUPNO: | 1.022.165,34 | 953.149,54 | 953.149,54 |

Zakonski standard – u odnosu na prošlu godinu sredstva su veća zbog povećanja – plaće po novom Zakonu o plaćama na nivou 09/2024. godine, te planiranja 13 rashoda za plaće te većih limita decentraliziranih sredstava ( 6.800,00 € ).

EU projekti –Od 2024. godine imamo ERASMUS akreditaciju koja traje do 2027. godine. Za 2025. godinu planiran je iznos od 3.940,80 €.

**NAZIV PROGRAMA: (5301)**

**OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**

**STRATEŠKI CILJ: Razvoj ljudskih potencijala i povećanje kvalitete života**

**Odgoj i obrazovanje koji se temelji na Nastavnom planu i programu, Godišnjim izvedbenim kurikulima po predmetima i programima, Godišnjem planu i programu škole i Školskom kurikulumu.**

**PRIORITET: Unapređenje obrazovnog sustava i razvoj svih razina i oblika obrazovanja. Ove školske godine NCZVV za učenike 8. razreda provodi vanjsko vrednovanje iz hrvatskog jezika, matematike, engleskog jezika, biologije, kemije, fizike, geografije i povijesti. Provodit će se i vanjsko vrednovanje u 4. razredu iz matematike, hrvatskog jezika te prirode i društva.**

**POSEBNI CILJ :** *(posebni cilj treba odrediti na način da se definira što se programom želi postići, kako se nastoji realizirati program i tko je korisnik ili primatelj usluge)*

Osigurati uvjete rada sukladno zakonskom minimalnom financijskom standardu za redovno odvijanje nastave , racionalnim gospodarenjem raspoloživim sredstvima omogućiti zadržavanje postojećeg stanja i unapređenja nastavnog procesa te stručnog usavršavanja svih djelatnika škole.

**ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:** *(potrebno je navesti koji je zakonski ili drugi temelj za uključenje programa u Proračun)*

* Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08,

86/09,92/10,105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12; 126/12 i 94/13: 152/14: 7/17: 68/18, 98/19, 64/20,151/22, 155/23, 156/23)

* Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19,151/22.)
* Zakon o proračunu (NN 144/21), Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10; 120/13,01/20,4/24) i Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14,115/15,87/16,3/18,126/19, 108/20,144/21, 158/23)
* Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna – NN 4/24
* Upute za izradu Proračuna Primorsko-goranske županije za razdoblje 2025-2027. godine
* Zakon o plaćama u državnoj službi i javnim službama (NN 155/23)
* Uredba o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (NN 22/24)
* Državni pedagoški standardi za osnovno školstvo 2008. (63/08, 90/10.)
* Odluka o nastavnom planu i program za osnovnu školu, (NN 66/19)
* Okvirni godišnji izvedbeni kurikulumi po predmetima za 2024./25 god..
* Godišnji plan i program rada škole za školsku 2024./25. godinu kojeg je na prijedlog ravnatelja donio Školski odbor 4.10.2024.
* Školski kurikulum za školsku 2024./25. godine kojeg je na prijedlog ravnatelja donio Školski odbor 4.10.2024. god.
* Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (NN 155/23)
* Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (NN 51/18)
* Odluka o broju razrednih odjela za školsku 2024./25.
* Odluka o kriterijima za financiranje povećanih troškova prijevoza i posebnih nastavnih sredstava i pomagala te sufinanciranja prehrane učenika s TUR u osnovnoškolskim programima za 2024./25.
* Zakon o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu (116/18, 85/22,92/24 )

**ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:** *(potrebno je navesti temeljem čega su planske veličine određene u predloženim iznosima*

Prema Zakonu o proračunu („Narodne novine broj 144/21) i metodologiji za izradu Financijskog plana proračunskih korisnika proračuna jedinice lokalne i područne samouprave u sklopu decentraliziranih funkcija školstva, za razdoblje 2025.-2027. godine potrebna sredstva za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027 godinu.

**IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI U PRETHODNOJ GODINI:** *(potrebno je obrazložiti u kojoj mjeri su ostvareni ciljevi i postignuti rezultati temeljeni na pokazateljima uspješnosti iz prethodne godine)*

*Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima temelji se na pokazatelju uspješnosti iz 2023./2024.*

*-većim brojem stručnih usavršavanja učitelja i stručnih suradnika ,*

*-većim brojem uključenih učenika u izvannastavne aktivnosti i građanski odgoj*

*-smanjenju broja učenika na dopunskoj nastavi*

*čime se povećava kvaliteta nastavnog procesa i redovne nastave, a samim time sposobnost vještine i znanje učenika*

*-veći doprinos radu sa djecom sa teškoćama u razvoju*

- stručnim usavršavanjima učitelja putem Erasmus programa povećava se kvaliteta nastave

- boljim rezultatima i angažmanu učenika 8. razreda na vanjskom vrednovanju

**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.b.** | **Naziv aktivnosti/projekta** | **2025.** | **2026.** | **2027.** |
| 1. | Osiguravanje uvjeta rada | 1.005.856,34 | 936.840,54 | 936.840,54 |
| 2. | Investicijsko održavanje objekata i opreme |  |  |  |
| 3. | Opremanje ustanova školstva | 637,00 | 637,00 | 637,00 |
| 4. | Udžbenici za učenike | 300,00 | 300,00 | 300,00 |
|  | **Ukupno program :** | 1.006.793,34 | 937.777,54 | 937.777,54 |

**1. Osiguranje uvjeta rada obuhvaća:**

**1.1.Rashodi za zaposlene i ostali materijalni rashodi, te kapitalne pomoći koji se osiguravanju iz državnog proračuna – 914.231,04 eura**

Rashodi za zaposlene (plaće i prekovremeni rad) planirani su sukladno podacima za obračun plaće za mjesec rujan 2024. godine za 31 zaposlenika škole.- 832.975,00 €

Materijalni rashodi (naknada prijevoza zaposlenika) planirani su na temelju rashoda za mjesec rujan 2024. godine u iznosu od 20.000,00 EUR.

Rashodi za materijalna prava zaposlenih planirani su u većem obimu radi većeg broja zaposlenika koji imaju pravo na isplatu jubilarnih nagrada. Planirali smo dvije pomoći , otpremninu smo planirali za jednog zaposlenika koji je najavio odlazak u mirovinu. Regres i božićnica, uskrsnica te dar djeci planirani su za zaposlenike koji to pravo ostvaruju. Ukupno 28.560,00 €.

Radni udžbenici za učenike- planirani su u iznosu od 5.500,00 eura prema procjeni, a udžbenici u iznosu od 300 €.

Za nabavu lektire planirano je 237,00 €.

Za dva Županijska stručna vijeća (razredna nastava, tjelesna i zdravstvena kultura) planirana su sredstva od 520,00 eura.

Odlukom Vlade odobrena su sredstva za besplatnu prehranu učenika što za njih 113 po cijeni od 1,33 € iznosi 26.451,04 €.

Planirana je i nabava menstrualnih higijenskih potrepština u iznosu od 225,00 €.

**1.2.Županijski proračun – decentralizirana sredstva u iznosu od 65.800 eura**

**Kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda za financiranje decentraliziranih funkcija te Okvirnom prijedlogu opsega financijskih planova ustanova osnovnog i srednjeg školstava Primorsko-goranske županije za 2025.-2027. godinu za financiranje decentraliziranih funkcija, a kako slijedi**:

|  |  |
| --- | --- |
| KRITERIJ | PODACI O OPSEGU DJELATNOSTI ZA ŠK.2023./2024. GODINU |
| broj učenika | 113 |
| broj razrednih odjela | 9 |
| broj zaposlenika škole | 31 |
| neto kvadratura školskog prostora u funkciji nastave (2 objekata) | Matična škola -1592 m2  Nova šk. sp. dvorana – 802 m2  PŠ Stara Sušica -74 m2 |

Ukupni materijalni i financijski rashodi škole, koji se financiraju iz proračuna Primorsko-goranske županije zbroj su sredstava koji se ostvaruju prema kriterijima i mjerilima za:

-Opseg djelatnosti za financiranje materijalnih i financijskih rashoda škole (izuzev rashoda koji se financiraju iz stvarnih troškova). Sredstva prema opsegu djelatnosti priznaju se školama prema podacima o visini rashoda realiziranih tijekom 2024. godine a sukladno smjernicama i uputama za planiranje.

**1.3.Općinski proračun – 14.599,50 eura** za održavanje školske sportske dvorane po Sporazumu o razgraničenju sa školom

**1.4.Prihod za posebne namjene – 3.562,00 eura**

Očekivani prihodi za posebne namjene odnose se na:

-prihodi izvanučioničke nastave temelje se na Godišnjem planu i programu i Kurikulumu škole i obuhvaćaju 26 odlazaka učenika od 1.-8. razreda tijekom školske godine na izvan učioničku nastavu u organizaciji škole.

Prihodi će biti utrošeni na troškove prijevoza autobusom, ulaznice i ostalo.

**1.5.Vlastiti prihodi** –obuhvaćaju najam stana temeljem Ugovora o korištenju kadrovskog stana, i kamata – 960,00 eura od čega je 400 eura planirano za opremanje škole.

**RAZLOG ODSTUPANJA OD PROŠLOGODINJIH PROJEKCIJA:** *(potrebno je navesti zbog čega se plan za 2025.i projekcija za 2026.. godinu razlikuje od usvojenih projekcija iz prethodne godine)*

Planirani **prihodi za plaće i materijalna prava** povećani su radi novog Zakona o plaćama i većim koeficijentima zaposlenika, te planiranog trinaestog rashoda za plaće radi ukidanja konta 193 .

Planirani prihodi iz **Županijskog proračuna** u prijedlogu Financijskog plana za 2025. godinu u odnosu na prošlogodišnje usvojene projekcije su veći za 6.800,00 € - 65.800,00 €

Općinski proračun povećan je radi više aktivnosti u izvanučioničkoj nastavi.

Planirani **prihodi za posebne namjene** u prijedlogu Financijskog plana za 2025. godinu u odnosu na prošlogodišnje usvojene projekcije su neznatno veće.

Planirani **vlastiti prihodi** za 2025. su nešto veći radi povećanja komunalnih usluga koji se naplaćuju.

**2. Investicijsko održavanje objekata i opreme** – osigurava PGŽ svojim planom

**3. Opremanje ustanova školstva- planirano 937,00 € ukupno, 400 € vlastita sredstva, 300 € udžbenici koje financira MZOM, 237,00 € za opremanje lektirom školsku knjižnicu**

**4. Nabava udžbenika** koji su radni za sve učenike škole, financirano od strane MZO planirani su u iznosu od 5.500 €.

**POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:** *(pokazatelji uspješnosti predstavljaju podlogu za mjerenje učinkovitosti provedbe programa i trebaju biti: specifični, mjerljivi, dostupni, relevantni u odnosu na definirani cilj i vremenski određeni)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Definicija** | **Pokazatelj uspješnosti** | Jedinica | Polazna  **vrijednost** | Ciljana  vrijednost  2024 | Ciljana  vrijednost  2025. | Ciljana  vrijednost  2026. |
| Unapređenje odgojno obrazovnih procesa i stjecanje novih znanja i vještina | Stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika, redovno i putem Erasmus projekata | broj stručnih usavršavanja | 55 | 56 | 59 | 65 |
| Povećanje uspješnosti učenika sa slabijim osnovnim vještinama | Broj učenika na dopunskoj nastavi i dopunski odg. obrazovnom radu | Broj učenika | 21 | 18 | 16 | 14 |
| Povećanje kvalitete rada škole većim uključivanjem uč. u izvan. akt. | Broj učenika u izvannastavnim aktivnostima | Broj učenika | 74 | 79 | 88 | 95 |

**-**Stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika unapređujemo kvalitetu nastave i odgojno obrazovnog procesa jer učitelji stječu nova znanja i vještine koja prenose učenicima. Jedinica pokazatelja uspješnosti je broj stručnih usavršavanja tijekom godine.

-Broj učenika se smanjuje na dopunskoj nastavi, a kvaliteta nastave se zbog stručnih usavršavanja učitelja poboljšava.

-Povećava se motiviranost učenika za uključivanjem u izvannastavne aktivnosti čime se povećava ugled i kvaliteta rada škole.

**NAZIV PROGRAMA:**

**UNARPEĐENJE KVALITETE ODGOJNO OBRAZOVNOG SUSTAVA**

**STRATEŠKI CILJ: Razvoj ljudskih potencijala i povećanje kvalitete života**

**PRIORITET: Unapređenje obrazovnog sustava te njegova usklađenost sa potrebama u gospodarstvu, razvijanje građanske svijesti učenika kroz građanski odgoj , razvijanje kreativnosti kod učenika, skrb o učenicima putnicima, stvaranje zdravih prehrambenih navika kod učenika.**

Dodijeljena nam je Erasmus akreditacija za razdoblje od 1. veljače 2024. do 31. prosinca 2027. godine u okviru Poziva na podnošenje prijedloga 2023.- EAC/A 10/2022 Program Erasmus+, rok 19.10.2023.- broj prijave 2023-1-HR01-KA120-SCH-000193750.

**POSEBNI CILJ :** *(posebni cilj treba odrediti na način da se definira što se programom želi postići, kako se nastoji realizirati program i tko je korisnik ili primatelj usluge)*

Omogućiti stjecanje dodatnih znanja i vještina učenika prema njihovim potrebama i interesima. Društveno promovirati djelatnost, poboljšati prostorne uvjete rada te poticati učenike na kreativan rad putem kreativnih radionica i projekata i rada s učenicima putnicima te učenicima s teškoćama u razvoju te uključivanje učenika u Građanski odgoj.

Usvajanje i prenošenje stečenih znanja i vještina iz zemalja Europe i primjena u našoj školi.

**ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:** *(potrebno je navesti koji je zakonski ili drugi temelj za uključenje programa u Proračun)*

* Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09 , 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 86/12, 126/12, 94/131, 52/14: 7/17, 68/18: 98/19; 64/20/,151/22; 155/23 i 156/23.),
* Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13,137/15,123/17.98/19,144/20),
* Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10,90/11,5/12,16/12,126/12,94/13,152/14),
* Pravilnik o osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju
* Pravilnik o postupku utvrđivanja psihofizičkoga stanja djeteta, učenika, te sastavu stručnoga povjerenstva Pravilnik o (su)financiranju IN odgojno obrazovnih programa/ projekata i aktivnosti ustanova školstva (Školski kurikulum) – 04.10.2024;
* Godišnji plan i program rada Škole i 2024/25. i Kurikulum Škole za 2024./25. god.

**ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:** *(potrebno je navesti temeljem čega su planske veličine određene u predloženim iznosima)*

Proračun Primorsko-goranske županije i Općine Ravna Gora za 2025. godinu., stvarni troškovi iz prethodnih godina, potrebe ciljanih skupina, procjena prijave programa korisnika, rezultati prethodnog rada korisnika.

**Zakonu o plaćama u javnim službama, Kolektivnom ugovoru za zaposlenike u osnovnim školama i Temeljnom kolektivnom ugovoru za zaposlenike u javnim službama, prema ugovorenoj osnovici za obračun plaće i obračunskim koeficijentima iz uredbe o koeficijentima za plaće.**

Planirana sredstva za izvannastavne i izvanškolske aktivnosti u školi temeljit će se na Ugovoru o financiranju javnih potreba u školstvu sa Općinom za 2025. – 7.635,00 eura

Programi za školske kurikulume temeljit će se na Ugovorima o financiranju sa PGŽ za 2025.- 1.200,00 eura za kurikularne programe i 1.000,00 € za Školu plivanja. U odnosu na prošlu godinu sredstva su nešto veća.

Program produženog boravka učenika putnika planiran je prema Uputama PGŽ za izradu financijskog plana za 2025.god. u iznosu od 4.600,00 €.

Za 2026. i 2027. godinu planirana su sredstva u istim iznosima.

**IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI U PRETHODNOJ GODINI:** *(potrebno je obrazložiti u kojoj mjeri su ostvareni ciljevi i postignuti rezultati temeljeni na pokazateljima uspješnosti iz prethodne godine)*

*Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima temelji se na pokazatelju uspješnosti iz 2023/2024*

*-smanjenje broj loših vladanja učenika i izricanje pedagoških mjera zbog veće uključenosti učenika u kreativni rad*

*-povećanje projekata jer učenici i svoje slobodno vrijeme u školi provode u radu na projektima*

*-smanjenje nasilničkih ponašanja realizacijom preventivnih programa i radom u izvannastavnim aktivnostima škole.*

**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.br.** | **Naziv aktivnosti / projekta** | **2025.** | **2026.** | **2027.** |
| 1. | Produženi boravak učenika putnika | 4.600,00 | 4.600,00- | 4.600,00- |
| 2. | Natjecanja i smotre u znanju, vještinama i sposobnostima | - | - | - |
| 3. | Sufinanciranje rada pomoćnika u nastavi | - | - | - |
| 4. | Programi za poticanje dodatnog odgojno-obrazovnog stvaralaštva | 9.835,00 | 9.835,00 | 9.835,00 |
| 5. | Obrazovanje odraslih | - | - | - |
| 6. | Odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole |  |  |  |
| 7. | Unapređenje mentorskog rada za učenike srednjih strukovnih škola | **-** | **-** | **-** |
| 8. | Opremanje ustanova školstva | 937,00 | 937,00 | 937,00 |
|  | **Ukupno program:** | **15.372,00** | **15.372,00** | **15.372,00** |

**RAZLOG ODSTUPANJA OD PROŠLOGODINJIH PROJEKCIJA:** *(potrebno je navesti zbog čega se plan za 2024 i projekcija za 2025 godinu razlikuje od usvojenih projekcija iz prethodne godine)*

**-programi za poticanje dodatnog odgojno-obrazovnog stvaralaštva je povećan jer je Program produženog boravka učenika putnika planiran prema Uputama PGŽ za 2024. godinu, a planirana su i sredstva za Školu plivanja u iznosu od 500 € i kurikularne programe 1.200,00€**

**-programi za izvannastavne i izvanškolske aktivnosti koje financira Općina Ravna Gora planirani su na bazi Izmjena i dopuna financijskog plana za 2024. godinu i ostali su na istoj razini.**

**POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:** *(pokazatelji uspješnosti predstavljaju podlogu za mjerenje učinkovitosti provedbe programa i trebaju biti: specifični, mjerljivi, dostupni, relevantni u odnosu na definirani cilj i vremenski određeni)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pokazatelj uspješnosti** | **Definicija** | Jedinica | Polazna  **vrijednost** | Ciljana  vrijednost  2024 | Ciljana  vrijednost  2025. | Ciljana  vrijednost  2026 |
| Usvojenost znanja i vještina , širenje spoznaja o EU | Uključivanje učenika i učitelja u EU projekt | Broj učenika i učitelja | 20 | 20 | 0 | 0 |
| Broj učenika u programima poticanja dodatnog odgojno-obrazovnog stvaralaštva | Sufinanciranjem programa uključiti učenike u izvannastavne programe | Broj učenika | 55 | 57 | 59 | 61 |

Ravnateljica škole: mr.sc.Nataša Možgon Kauzlarić