|  |
| --- |
| grb-pgz PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA **OŠ Dr.Branimira Markovića Ravna Gora, Ivana Mažuranića 22** |
|  |
| **ZAPISNIK** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sazivač** | **Ime i prezime** | **Potpis** |
| Predsjednik Školskog odbora- Branka Padavić |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv sastanka:** | **SJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA**  **28-18/19** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Mjesto:** | OŠ Dr.Branimira Markovića Ravna Gora | **Početak:** | 13,00 sati |
| **Dan i datum:** | 04.04.2019. | **Završetak:** | 14,00 sati |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.** | **Prisutni:** | Branka Padavić, Herljević Željko, Rahela Vitasović, Loren Kolenc , Nataša Lakotić, Josip Poljančić, Sanja Mulc  Sjednici prisustvuje ravnateljica škole Nataša Možgon Kauzlarić.  **Predsjednica Školskog odbora utvrđuje da postoji većina članova potrebna za donošenje pravovaljanih odluka.**  **Utvrđuje da je svim članovima putem mail dostavljen poziv i materijali za sjednicu.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | **Odsutni:** | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | **Dnevni red:** | 1. Donošenje suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa po raspisanom natječaju za učitelja glazbene kulture na neodređeno nepuno radno vrijeme od 20 sati 2. Donošenje Pravilnika o radu – usklađenje sa izmjenama ZOOOSŠ 3. Donošenje Odluke o odlasku učenika izborne nastave NJ na IUN u Klagenfurt, Austriju   Predloženi Dnevni red je jednoglasno usvojen. Zapisnik sa sjednice Školskog odbora 27-18/19 na mail je dostavljen članovima Školskog odbora i na isti nije bilo primjedba.  Zapisnik se prihvaća. |

|  |
| --- |
| **Tijek izlaganja i rezultati sastanka** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ad 1. Sažetak izlaganja i rasprave** | | |
| Izvjestitelj-ravnateljica škole Nataša Možgon Kauzlarić utvrđuje da su na raspisan natječaj za radno mjesto učitelja glazbene kulture ne neodređeno vrijeme u nepunom radnom vremenu od 20 sati tjedno koji je oglašen na stranicama HZZZ, oglasnoj ploči škole i web stranici škole od 20.03.-27.03.2019. zaprimljena jedna prijava.  1.Žakline Majetić Mufić, prof. HJ i mag.knjižničarstva iz Viškova  Prijava je pristigla u propisanom natječajnom roku , sadrži svu potrebitu dokumentaciju i nije stručna.  Temeljem Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja Povjerenstvo je izvršilo vrednovanje kandidatkinje i ravnateljici predložilo da se kandidata zaposli iako je nestručna ali vrlo kvalitetno zamjena.  Ravnateljica predlaže Školskom odboru zasnivanje radnog odnosa po natječaju sa Žaklinom Majetić Mufić, prof. HJ i mag.knjižničarstva iz Viškova koja već četiri i pol godine poslove učitelja glazbene kulture obavlja nestručno, ali vrlo kvalitetno, odgovorno sa zapaženim rezultatima na županijskoj i državnoj razini.  Sa učiteljicom Žaklinom Majetić Mufić sklopit će se anex ugovora kojim je se preraspoređuje sa poslova knjižničara na poslove učitelja glazbene kulture najduže na 5 mjeseci u skladu sa ZOOOSŠ  **Školski odbor jednoglasno je suglasan sa prijedlogom ravnateljice da se Žaklina Majetić Mufić preraspoređuje sa poslova knjižničara na poslove učitelja glazbene kulture u polovici radnog vremena.** | | |
| **Zaključak** | **Zadužena osoba** | **Rok** |
| Donošenje Odluke o suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa po objavljenom natječaju za radno mjesto učitelja glazbene kulture na određeno nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno preraspodjelom Žakline Majetić Mufić sa poslova knjižničara na poslove učitelja glazbene kulture najduže do 5 mjeseci. | Ravnateljica škole | odmah |

|  |
| --- |
| **Ad 2. Sažetak izlaganja i rasprave** |
| .   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Izvjestitelj – tajnica škole Sanja Mulc upoznala je članove sa člancima Pravilnika o radu koji je usklađen sa novim izmjenama ZOOOSŠ 68/18, Pravilnikom o načinu I postupku zapošljavanja I Uredbom o GPDR.  Sindikalnom povjereniku s ovlastima Radničkog vijeća Pravilnik o radu dostavljen je 26.03.19,. I suglasan je sa Pravilnikom o radu.  **Školski odbor jednoglasno donosi Pravilnik o radu.**  Pravilnik je sastavni dio zapisnika. | | | | **Zaključak** | **Zadužena osoba** | **Rok** | | Donošenje Pravilnika o radu | Tajnica škole | odmah | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ad 5. Sažetak izlaganja i rasprave** | | |
| |  | | --- | | Izvjestitelj – ravnateljica škole upoznala je članove sa čl. 7. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija I drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole – NN 67/14 I 81/15 I obveze Školskog odbora da odobri I donese Odluku o odlasku učenika u inozemstvo.  Godišnjim planom I programom rada škole I Kurikulom škole za 2018/19. I planiran je odlazak 40 učenika 4. I 7. razreda na izvanučioničku nastavu u Klagenfurt u Austriju dana 12.04.2019. Voditelji: Nataša Možgon Kauzlarić, Monika Bajt Stepić, Snježana Sveticki I Nina Majnarić Mirković.  Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o odlasku učenika od 4.-7. Razreda na izvanučioničku nastavu u Klagenfurt – Austriju , dana 12.04.2019.  Odluka o odlasku učenika na IUN u inozemstvo u privitku Zapisnika. | | | |
| **Zaključak** | **Zadužena osoba** | **Rok** |
| **Donošenje Odluke o odlasku učenika 4. I 7. razreda na IUN u Klagenfurt – Austriju 12.04.2019.** | Ravnateljica škole | odmah |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zapisnik sastavio:** | **Ime i prezime** | **Potpis** |
| Sanja Mulc |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **KLASA:** | 003-01/19-01/06 |
| **URBROJ:** | 2112-39-7-19-01 |